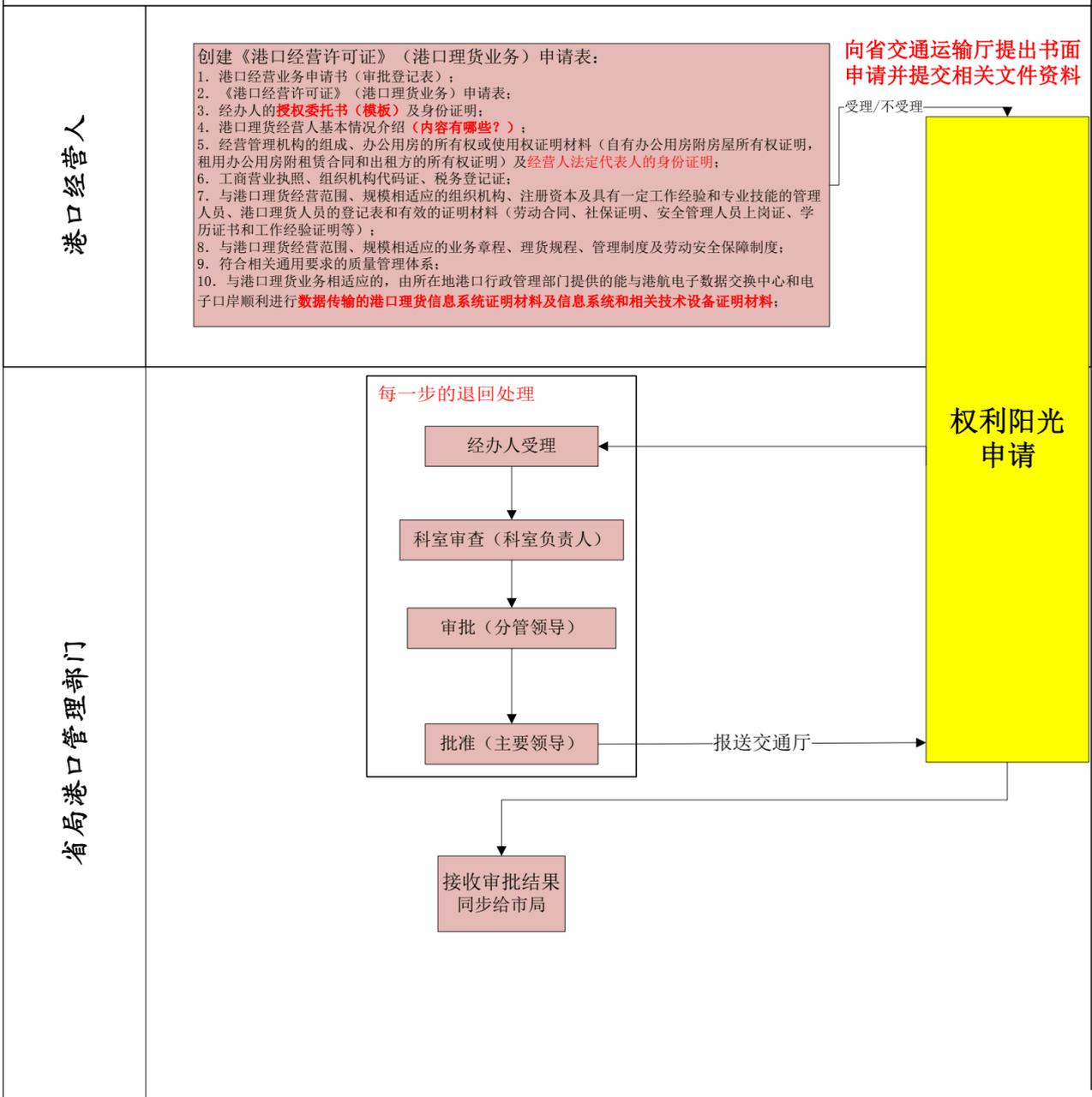


# 港口理货申请和延续业务流程

(苏交港〔2015〕30号—省交通运输厅关于明确港口理货经营许可有关事项的通知)



## 《港口经营许可证》(港口理货业务)申请表

公司名称		
注册地址		
法定代表人	工商营业执照编号	
联系人	注册资本	
联系电话	经营地域	
股东名称	注册地	投资股比
员工总数	理货员数	
业务情况	2014年	2015年
	营业收入(万元)	
	理货量(万吨)	
	理货量(万TEU)	
公司负责人签名及公司印章	本公司确认上述信息真实有效,并向江苏省交通运输厅申请《港口经营许可证》(港口理货业务)。 签名: _____ (公司印章) _____ 年 月 日	
江苏省交通运输厅港口局审核意见	江苏省交通运输厅审核意见	
年 月 日	年 月 日	

## 管理人员情况汇总表

序号	姓名	职务	年龄	教育程度	身份证编号	社保编号
1						
2						
3						
4						

## 理货人员情况汇总表

序号	姓名	工种	年龄	教育程度	身份证编号	社保编号	从事港口理货工作年限或毕业专业
1							
2							
3							
4							

## 《港口经营许可证》(港口理货)变更(含停业歇业)备案表

港口经营人名称(章): \_\_\_\_\_

港口经营许可证编号			
联系人		电话	
申请日期		传真	
申请变更事项	<input type="checkbox"/> 办公地址	由: _____ 变更为: _____	
	<input type="checkbox"/> 法定代表人	由: _____ 变更为: _____	
<input type="checkbox"/> 申请停业歇业	原因: _____		
提交材料清单	_____ _____ _____ _____ _____		
江苏省交通运输厅港口局审核意见	江苏省交通运输厅审核意见		
年 月 日	年 月 日		

备注: 申请单位在办理好工商营业执照变更后须及时向原许可部门报备。

